

Le Groupement d'Intérêt Public de la Formation Continue et de l'Insertion Professionnelle (GIP-FCIP) du rectorat de Mayotte recrute :

Responsable du pôle projets F/H

Fonction publique Organisme de formation publique	Employeur Groupement d'Intérêt Public - Formation Continue et Insertion Professionnelle (GIP-FCIP) du Rectorat de Mayotte	Localisation Dembéni (Mayotte, 976)
---	--	---

Domaine : International	Date limite de candidature : 10/11/2024
--------------------------------	--

Nature de l'emploi Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels	Expérience souhaitée 3 ans en gestion de projets européens
---	--

Rémunération (fourchette indicative pour les contractuels)	Temps de travail	Catégorie	Management	Télétravail
	1 607 h / an	Catégorie A	Oui	Possible

Descriptif de l'emploi

Le Groupement d'Intérêt Public Formation Continue et Insertion Professionnelle (GIP-FCIP) du rectorat de Mayotte est un opérateur au service de la politique éducative de l'académie. Fondé en 2016 au nom de GIP Aide aux élèves et au territoire, il devient GIP FCIP en 2020. Il est présidé par le Recteur de Mayotte. Il est constitué de plusieurs membres dont les établissements scolaires, l'Université, la CCI, le GRETA-CFA de Mayotte.

Depuis 2018, le GIP-FCIP est conventionné en fonds européens et en fonds commun de l'Etat et du Conseil Départemental de Mayotte pour des projets structurant en faveur de la politique éducative du rectorat.

Dans ce cadre, le GIP-FCIP s'est vu octroyer, pour ses membres, des crédits européens notamment du Fonds Social Européen (FSE) et du Fonds Européen pour le Développement Régional (FEDER). Le GIP FCIP, bénéficie, également des Fonds de Développement Social (FDS) pour Mayotte. Suite à la crise sanitaire du Covid-19, le GIP FCIP bénéficie des fonds européens de relance. Dans la continuité de ses activités, en 2024, la Caisse des Dépôts et de Conciliation (CDC), a attribué au GIP-FCIP des fonds d'investissement au titre du programme « France 2030 ».

Le Pôle projets du GIP-FCIP, qui assure la mise en œuvre des projets et la bonne consommation de ces fonds, recrute un responsable de Pôle Projets.

Vos missions principales / secondaires

Le responsable du Pôle Projets (PP) est placé sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle de la Directrice du GIP-FCIP. Il est en charge de participer au sein du GIP-FCIP, à l'animation et à la coordination du pôle, au pilotage des projets (FEDER, FSE, AMI CMA, INTERREG, ERASMUS+). Le responsable contribue au respect des objectifs des projets et des stratégies définis par la direction et la présidence.

Le Pôle Projets est composé du responsable du pôle, d'un chef de projet, d'un chargé de mission et de deux gestionnaires.

Il est également en relation avec les différents personnels du GIP-FCIP.

Vos activités principales :

- Participer et animer la stratégie de mise en œuvre des projets (calendrier des réalisations, suivi et pilotage des recettes et des demandes de paiement, gestion de la trésorerie) ;
- Contribuer à l'écriture et au suivi des marchés publics ;
- Acter les services faits intermédiaires et finaux sous respect de la piste d'audit de contrôle des pièces ;
- Vérifier la complétude des pièces transmises par le gestionnaire de projets européens ;
- Animer les réunions en interne et participer aux instance (Assemblée Générale et Conseil d'Administration) ;
- Participer à l'amélioration continue du service et globalement à la démarche qualité (actualisation des outils de suivi, amélioration des pratiques...)

Autres missions secondaires :

- Assurer la veille (appels à projets, texte administratifs et juridiques) ;
- Assurer, au besoin, la représentativité du GIP-FCIP et développer sa politique ;
- Assurer la réalisation de tableaux de bord ;
- Répondre aux sollicitations des fournisseurs, des membres du GIP-FCIP et de ses partenaires extérieurs ;

Profil recherché / compétences

Vous êtes fortement intéressé par la gestion des projets, en particulier européens, FSE et FEDER.

Compétences organisationnelles

- Savoir gérer les priorités
- Savoir travailler en transversalité
- Savoir travailler en équipe
- Faire preuve d'autonomie
- Rigoureux et organisé
- Favoriser la bonne circulation de l'information

Aptitudes personnelles et relationnelles

- Disposer d'une bonne aisance relationnelle
- Avoir de bonnes capacités d'écoute et de pédagogie
- Disposer de capacité d'initiative
- Être force de proposition

Compétences techniques générales

- Maîtriser les outils informatiques usuels (bureautique, messagerie électronique, internet)
- Aisance rédactionnelle
- Connaissance du fonctionnement et de l'organisation des GIP (souhaité)
- Gérer son temps dans un calendrier contraint
- Orienter la demande, traiter et relayer l'information
- Disponibilité, réactivité, adaptabilité

Compétences techniques spécifiques

- Connaissance des règles de gestion des fonds européens, de fonctionnement des programmations financières
- Connaissance des domaines de la formation professionnelle, de l'enseignement supérieur et de l'apprentissage (souhaité)



Éléments complémentaires

Durée de poste : CDD d'un an renouvelable ;

Prise de poste : 1^{er} décembre 2024.

Contacts

Les candidats transmettront leur CV accompagné d'une lettre de motivation à Mme Sabah LAMECHE, Directrice du GIP FCIP, avant le 10 novembre 2024 (minuit) à l'adresse suivante : recrutement.gip-fcip@ac-mayotte.fr

Contact pour tout renseignement : gip-fcip@ac-mayotte.fr